

«Принято»

На педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад №291»
Протокол от «26»08.2021 г. № 1

«Утверждаю»

Заведующий
МАДОУ «Детский сад №291»
В.Д.Мухтарова
Приказ № 149 от 01.09.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №291 комбинированного вида» Московского района г. Казани для родителей (законных представителей) и детей, в том числе не посещающих дошкольные образовательные учреждения

1. Общие положения

1.1. Консультационный пункт для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, в том числе, не посещающих дошкольное учреждение, организуется в МАДОУ «Детский сад №291», реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Консультационный пункт создаётся для родителей (законных представителей), воспитанников и детей в возрасте от рождения до 7 лет, в том числе, не посещающих дошкольное учреждение. Целью пункта является обеспечения доступности дошкольного образования, выравнивания стартовых возможностей детей, при поступлении в школу, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии

Конвенция ООН о правах ребёнка;

Конституция РФ, ст.43;

Семейный кодекс РФ;

Закон РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка" от 24. 07. 1998 года;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);

1.4. Основные задачи консультационного пункта:

-оказание консультативной, методической, коррекционной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка;

-оказание содействия в социализации детей;

-информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут – оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями;

-повышение мастерства педагогов, развитие их творческой активности.

2. Содержание и организация деятельности консультационного пункта.

2.1. Консультационный пункт открывается приказом руководителя на базе МАДОУ «Детский сад №291» при наличии в нём организационно-педагогических условий (психологических, педагогических, материальных) для удовлетворения запросов родителей (законных представителей).

2.2. Руководство консультационным пунктом осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением.

2.3. Организация психолого – педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога – психолога, медицинской сестры, инструктора по физкультуре, учителей – логопедов и др. педагогов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3. Документация консультационного пункта:

3.1. Положение о консультационном пункте для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих ДОО;

3.2. Приказ об открытии консультационного пункта;

3.3. План консультаций консультационного пункта для родителей (законных представителей) воспитанников и детей;

3.4. Расписание работы консультационного пункта;

3.5. Журнал посещаемости консультационного пункта;

4. Режим работы и функционирование.

4.1. Консультационный пункт функционирует с 1 октября по 31 мая включительно, 2 раза в неделю: среда- 15.00 до 17.30 и в четверг с 15.00 до 17.30.

4.2. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых и индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей). Содержание деятельности консультационного пункта может включать разные формы: консультации, практические занятия, творческий отчет.

4.3. Регистрация обращений на консультационный пункт родителей (законных представителей) ведётся в журнале.

4.4. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) на консультационном пункте возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада.

4.5. За получение услуг на консультационном пункте плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4.6. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в дошкольном образовательном учреждении обобщённого методического материала.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя детского сада.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем детского сада.

5.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.